

海外募集型企画旅行条件書

本条件書は、旅行業法第12条の4に定める取引条件説明書面及び同法第12条の5に定める契約書面の一部となります。
お申し込みいただく前に、この条件書を必ずお読み下さい。

1 募集型企画旅行契約

- この旅行は、株式会社たまちまぐート広島(以下「当社」という。)が企画・募集し実施する企画旅行であり、この旅行に参加されるお客さまは当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」という。)を締結することになります。又、契約の内容・条件は、募集広告(パンフレット等)の各コースごとに記載されている条件のほか、インターネットホームページ(以下「ホームページ」という。)、本旅行条件書、最終日程表及び当社の「旅行業約款(募集型企画旅行契約の部)」(以下「募集型企画旅行約款」という。)によります。
- 当社は、お客さまが当社の定める旅行日程に従って運送・宿泊機関等の提供する運送、宿泊その他のサービス(以下「旅行サービス」という。)の提供を受けることができるように手配し、旅程を管理することを引き受けます。

2 旅行の申込み方法

- 当社所定のお伺い書に所定の事項を記入し、お1人につき下記の申込金又は旅行代金全額を添えてお申込みいただきます。申込金は旅行代金、取消料又は違約料のそれぞれの一部として取り扱います。

旅行代金(おひとり)	1万円以上3万円未満	3万円以上6万円未満	6万円以上10万円未満	10万円以上15万円未満	15万円以上
お申込金	6,000円	12,000円	20,000円	30,000円	旅行代金の20%

- 但し、別途パンフレットに申込金の記載がある場合はその定めるところによります。
- 当社は電話、郵便、ファクシミリ、インターネットその他の通信手段による旅行契約の予約の申込みを受付けることがあります。この場合、予約の申込時点では契約は成立しておらず、当社が予約の承諾の旨を通知した翌日から起算して5日以内にお伺い書の提出と申込金の支払いをしていただきます。この期間内にお伺い書の提出と申込金の支払いがなされない場合、当社はお申込みはなかったものとして取り扱います。
 - お伺い書の提出と申込金の支払いがなされたときは、旅行契約の締結順位は、当該予約受付の順位によることとなります。
 - 申込金は、旅行代金の一部として繰り入れます。又、お客さまの任意による解除のときは、所定の取消料の一部として取り扱い、所定の期日までに旅行代金を支払われないときは、所定の違約料の一部として取り扱います。
 - お申込みの時点において、満室、満席その他の理由で旅行契約の締結が直ちにできない場合、当社はその旨を説明し、お客さまの承諾を得て、お客さまが「取消待ち」状態でお待ちいただける期限を確認し、予約可能に向けて努力することがあります。(以下「ウェイティング登録」という。)その際、お伺い書の提出及び申込金と同額を「預り金」として申し受けます。当社は予約が完了した場合速やかにその旨を通知します。その通知がお客さまに到達した時点で契約の成立となり、「預り金」を「申込金」として取り扱います。但し、当社がその予約可能通知の前にお客さまから「ウェイティング登録」の解除の申出があった場合、又はお待ち頂ける期限までに結果として予約が不可能な場合は当社は「預り金」を全額払戻します。なお、「ウェイティング登録」は予約の完了を保証するものではありません。
 - お伺い書等にお客さまのローマ字氏名を記入する際は、今回の旅行に使用する旅券に記載されているとおりにご記入ください。お客さまの氏名が誤って記入された場合は、航空券の発行替え、関係する機関への氏名訂正などが必要になります。この場合、当社は、お客さまの交替の場合に準じて、第11項のお客さまの交替手数料をいただきます。なお、運送・宿泊機関の事情により、氏名の訂正が認められず、旅行契約を解除いただく場合もあります。この場合には所定の取消料をいただきます。

3 申込条件

- 申込時点で18歳未満の方のご参加は、親権者の同意書が必要です。15歳未満の方のご参加は、保護者の同行を条件とします。(但し、一部のコースを除きます。)また、6ヵ月未満のお子様はご参加いただけません。
- 75歳以上の方は、所定の「健康アンケート」を提出していただきます。80歳以上の方のご参加は、同伴者の同行を条件とします。
- 参加にあたって特別の条件を定めた旅行については、ご参加の方が性別、年齢、資格、技能、その他の条件に合致しない場合、ご参加をお断りする場合があります。
- 健康を害している方、車椅子などの器具を使用になっている方や心身に障がいのある方、食物又は動物アレルギーのある方、妊娠中の方、妊娠の可能性のある方、身体障害者補助犬(盲導犬、聴導犬、介助犬)をお連れの方その他特別の配慮を必要とする方は、お申込み時に参加にあたり特別な配慮が必要となる旨をお申し出ください。(旅行契約成立後にこれらの状態になった場合も直ちにお申し出ください。)あらためて当社からご案内いたしますので、旅行中に必要となる措置の内容を具体的にお申し出ください。当社は、可能かつ合理的範囲内でこれに応じます。これに際して、お客さまの状況及び必要とされる措置についてお伺いし、又は書面でそれらを申し出いただく場合があります。
- 当社は、旅行の安全かつ円滑な実施のために、同伴者・介助者の同行、医師の診断書の提出、コースの一部内容を変更すること等を条件とすることがあります。また、お客さまからお申し出いただいた措置を手配することができない場合は、旅行契約のお申込みをお断りし、又は解除させていただくことがあります。なお、お客さまからのお申し出に基づき、当社がお客さまのために講じた特別な措置に要する費用はお客さまの負担とします。
- 当社は、お客さまがご旅行中に疾病、傷害その他の事由により、保護を要する状態にあると認めたときは、必要な措置を講ずることがあります。この場合において、これが当社の責に帰すべき事由によるものでないときは、当該措置に要した費用はお客様負担とし、お客さまは当該費用を当社が指定する期日までに当社が指定する方法で支払わなければなりません。
- お客さまの都合による別行動は原則としてできません。但し、コースにより別途条件(手配旅行契約等)でお受けすることがあります。その場合は、離団書の提出をお願いいたします。
- 当社は次に掲げる場合において、お申込みをお断りすることがあります。
 - お客さまが他の旅行者に迷惑を及ぼし、又は団体行動の円滑な実施を妨げるおそれがあると、当社が判断するとき。
 - お客さまが暴力団、暴力団員、暴力団関係者、その他反社会的勢力であると認められるとき。
 - お客さまが当社に対して暴力的な要求行為、不当な要求行為、取引に関して脅迫的な言動もしくは暴力を用いる行為又はこれらに準ずる行為を行ったとき。
 - お客さまが風説を流布し、偽計を用いもしくは威力を用いて当社の信用を毀損もしくは当社の業務を妨害する行為又はこれらに準ずる行為を行ったとき。
 - その他当社の業務上の都合があるとき。

4 契約の成立と契約書面・確定書面の交付

- 旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領したときに成立するものとします。
- 当社は、旅行契約が成立した場合は速やかに、旅行日程、旅行サービスの内容、旅行代金その他の旅行条件及び当社の責任に関する事項を記載した書面(以下「契約書面」という。)をお客さまにお渡しします。
- 契約書面で、確定された旅行日程又は運送若しくは宿泊機関の名称が記載できない場合には、これらの確定状況を記載した書面(最終日程表)(以下「確定書面」という。)を旅行開始日の前日までに交付いたします。但し、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって7日前に当日以降に旅行契約の申込みがなされた場合は、旅行開始日当日に確定書面を交付する場合があります。また、交付期日前であってもお問い合わせいただければ当社は手配状況についてご説明いたします。

5 旅行代金のお支払い

旅行代金の残額は、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって21日目に当たる日(以下「基準日」という。)より前にお支払いいただきます。但し、基準日以降にお申込みをされた場合は、申込時点又は旅行開始日前の当社の指定した日までにお支払いいただきます。

6 渡航手続

- 現在お持ちの旅券が今回の旅行に有効かどうかの確認、旅券・査証取得、予防接種証明書などの渡航手続は、お客さまの責任で行っていただきます。但し、当社及び旅行業法で規定された「受託営業所」(以下「当社ら」という。)では所定の料金を申し受け別途契約として、渡航書類(出国カード、税関申告書)の入手及び作成、渡航手続きの一部代行を行う場合があります。この場合、当社らはお客さまのご自身に起因する事由により、旅券・査証の取得、関係国への出国が許可されなかったとしてもその責任は負いません。なお、当社及び当社の代理業者以外の旅行者等に渡航手続を依頼された場合は、当該渡航手続の業務における契約の当事者は当該取扱旅行者となります。
- 日本国籍以外の方は、自国の領事館、渡航先国の領事館、入国管理事務所にお問合せください。

7 旅行代金に含まれているもの

- パンフレットに明示された以下のものが含まれます。
- 航空、船舶、鉄道等利用運送機関の運賃、料金(燃油サーチャージは含みません。但し、パンフレット等に燃油サーチャージが含まれている旨を表記してある場合を除く。)また、パンフレット内でファーストクラス席、ビジネスクラス席利用と明示されていない場合はエコノミークラス、鉄道は普通席を利用します。
 - 送迎バス等の料金(空港、駅、埠頭と宿泊場所間)。但し、旅行日程に「お客さま負担」と表記してある場合を除きます。
 - 観光の料金(バス料金、ガイド料金、入場料金)
 - 宿泊の料金、税、サービス料金
 - 食事の料金、税、サービス料金
 - お1人につきスーツケース等1個の受託手荷物運搬料金。(お1人20kg以内が原則ですが、クラス、方面によって異なりますので、詳しくは係員におたずねください。また、航空会社の受託手荷物有料化に伴い一部含まれない場合があります。)手荷物の運送は当該運輸機関が行い、当社が運輸機関に運送委託手続を代行するものです。
 - 添乗員が同行するコースの添乗員経費
- 上記諸費用は、お客さまのご都合により、一部利用されなくても原則として払戻しはいたしません。

8 旅行代金に含まれていないもの

- 第7項のほかは旅行代金に含まれません。その一部を例示します。
- 超過手荷物料金(規定の重量、容量、個数を超える分について)
 - クリーニング代、電報・電話料、ホテルのボーイ・メイドに対する心付、その他追加飲食費等個人的性質の諸費用およびそれに伴う税・サービス料
 - 傷害・疾病に関する医療費
 - 渡航手続関係諸費用(旅券印紙代・旅券証紙代、査証料、予防接種料金、渡航手続代行料金等)
 - 希望者のみが参加されるオプションルツアー(別途料金の小旅行)の料金
 - 日本国内のご自宅と集合地・解散地間の交通費、宿泊費等
 - 空港施設使用料、空港税、出国税等(以下「空港税等」という。)(運送機関が政府その他の公的機関に代わって収受しているもの。(但し、パンフレット等に空港税等を含んでいることを表記されているコースを除く。))空港税等についてはコースにより旅行代金とは別に日本にてお支払いいただく場合と、現地でお支払いいただく場合があります。
 - 運送機関の課す付加運賃・料金(原価水準の異常な変動に対応するため、一定の期間および一定の条件下に限り全ての旅行者に一律に課せられるもの――燃油サーチャージ)

9 旅行内容の変更

当社は、天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令、当初の運行計画によらない運送サービスの提供その他の当社の関与し得ない事由が生じた場合において、旅行の安全かつ円滑な実施を図るためやむを得ないときは、お客さまにあらかじめ速やかに当該事由が関与し得ないものである理由および当該事由との因果関係を説明して、旅行日程、旅行サービスの内容その他の旅行契約の内容(以下「契約内容」という。)を変更することがあります。但し、緊急の場合において、やむを得ないときは、変更後に説明します。

10 旅行代金の変更

1. 当社は、利用する運送機関の適用運賃・料金が、第25項の基準期日以降に著しい経済情勢の変化等により、通常想定される程度を大幅に超えて改訂されるときは、その範囲内で旅行代金を変更することがあります。その場合は、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって15日目に当る日以前にお客さまにその旨を通知します。
2. 本項(1)の定めるところにより旅行代金を減額するときは、利用する運送機関の運賃・料金の減少額だけ旅行代金を減額します。既に旅行代金のお支払後であった場合は、契約書面に記載した旅行終了日の翌日から起算して30日以内に払戻いたします。
3. 第9項の規定に基づく契約内容の変更により旅行の実施に要する費用(当該契約内容の変更のためにその提供を受けなかった旅行サービスに対して取消料、違約料その他既に支払い、又はこれから支払わなければならない費用を含みます。)の減少又は増加が生じる場合(費用の増加が、運送・宿泊機関等が当該旅行サービスの提供を行っているにもかかわらず、運送・宿泊機関等の座席、部屋その他の諸設備の不足が発生したことによる場合を除きます。)には、当該契約内容の変更の際にその範囲内において旅行代金を変更することがあります。
4. 当社は、運送・宿泊機関等の利用人員により旅行代金が異なる旨を契約書面に記載した場合において、旅行契約の成立後に当社の責に帰すべき事由によらず該当利用人員が変更になったときは、契約書面に記載したところにより旅行代金の額を変更します。

11 お客さまの交替

1. お客さまは当社の承諾を得て、契約上の地位を第三者に譲り渡すことができます。(但し、コースまたは時期により当該交替をお受けできない場合があります。)この場合、当社所定の用紙に所定の事項を記入の上、当社に提出していただきます。この際、一人あたり交替に要する実費および手数料として11,000円(消費税込)をいただきます。(但し、取消料対象期間外の場合を除きます。また、既に航空券を発売している場合、別途再発売に関わる費用を請求する場合があります。)
2. 旅行契約上の地位の譲渡は、当社の承諾があったときに効力を生ずるものとし、以後、旅行契約上の地位を譲り受けた第三者は、お客さまの当該旅行契約に関する一切の権利および義務を継承するものとします。なお、利用運送機関・宿泊機関等が旅行者の交替に応じない等の理由により、交替をお断りする場合があります。

12 お客さまによる旅行契約の解除・払戻し(旅行開始前)

1. お客さまはいつでも、第16項に定める取消料を当社に支払って旅行契約を解除することができます。なお、旅行契約の取消日とは、お客さまが当社らのそれぞれの営業日、営業時間内に取消をする旨をお申し出いただいた時を基準とします。休業日と営業時間外のご旅行の変更および取消のお申し出には応じられませんので、翌営業日の受付となります。
2. お客さまは、次に掲げる場合においては、旅行開始前に取消料を支払うことなく旅行契約を解除することができます。
- イ. 契約内容が変更されたとき。但し、その変更が第22項の表の左欄に掲げるもの、その他の重要なものであるときに限ります。
- ロ. 第10項(1)に基づいて旅行代金が増額されたとき。
- ハ. 天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービスの中止、官公署の命令その他の事由が生じた場合において、旅行の安全かつ円滑な実施が不可能となり、又は不可能となるおそれが極めて大きいとき。
- ニ. 当社が、お客さまに対し第4項(3)で定めた期日までに、確定書面をお渡ししなかったとき。
- ホ. 当社の責に帰すべき事由により、契約書面に記載した旅行日程に従った旅行の実施が不可能になったとき。
3. 当社は、本項(1)により旅行契約が解除されたときは、既に収受している旅行代金(あるいは申込金)から所定の取消料を差し引いて払戻しをいたします。取消料が申込金でまかなえないときは、その差額を申し受けます。また本項(2)により旅行契約が解除されたときは、既に収受している旅行代金(あるいは申込金)全額を解除日の翌日から起算して7日以内に払戻いたします。
4. お客さまの都合で旅行開始日及びコース変更される場合は、お客さまが当初の旅行契約を解除し、新たに旅行契約を締結していただくことになります。この場合当社は第16項(1)の旅行契約の解除日に基づく取消料を申し受けます。

13 お客さまによる旅行契約の解除・払戻し(旅行開始後)

1. お客さまのご都合により途中で離団された場合は、お客さまの権利放棄とみなし、一切の払戻しをいたしません。
2. お客さまの責に帰さない事由により確定書面に従った旅行サービスの提供を受けられない場合には、お客さまは当該不可能になった旅行サービス提供に係る部分の契約を解除することができます。この場合、当社は旅行代金のうち、不可能になった当該旅行サービスの提供に係る部分から、取消料、違約料その他の既に支払い、又はこれから支払わなければならない費用に係る金額(当社の責に帰すべき事由によるものでないときに限ります。)を差し引いたものをお客さまに払戻いたします。

14 当社による旅行契約の解除(旅行開始前)

1. お客さまが当社所定の期日までに旅行代金を支払われないときは、当社は当該期日の翌日に旅行契約を解除することがあります。この場合、第16項に定める解除期日相当の取消料と同額の違約料をお支払いいただきます。
2. 当社は、次に掲げる場合において、お客さまに理由を説明して、旅行開始前に旅行契約を解除することがあります。
- イ. お客さまが当社があらかじめ明示した性別、年齢、資格、技能その他の参加旅行者の条件を満たしていないことが明らかになったとき。
- ロ. お客さまが病氣、必要な介助者の不在その他の事由により、旅行に耐えられないと当社が認めるとき。
- ハ. お客さまが第3項(7)イ、ロ、ハ、ニのいずれかに該当することが判明したとき。
- ニ. お客さまが契約内容に関し合理的な範囲を超える負担を求めたとき。
- ホ. お客さまの数が契約書面に記載した最少催行人員に達しなかったとき。この場合は旅行開始日の前日から起算してさかのぼって、23日目(第16項に規定するピーク時に旅行を開始するものについては、33日目)に当たる日より前に、旅行を中止する旨をお客さまに通知します。
- ヘ. スキーを目的とする旅行における必要な降雪量などの旅行実施条件であって、契約の締結の際に明示した条件が成就しないおそれが極めて大きいとき。
- ト. 天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令その他の当社の関与し得ない事由が生じた場合において、契約書面に記載した旅行日程に従った旅行の安全かつ円滑な実施が不可能となり、又は不可能となるおそれが極めて大きいとき。

15 当社による旅行契約の解除・払戻し(旅行開始後)

1. 当社は次に掲げる場合において、旅行契約を解除することがあります。
- イ. お客さまが病氣、必要な介助者の不在その他の事由により、旅行の継続に耐えられないと当社が認めるとき。
- ロ. お客さまが旅行を安全かつ円滑に実施するための添乗員その他の者による当社の指示への違背、これらの者又は同行する他の旅行者に対する暴行又は脅迫などにより団体行動の規律を乱し、当該旅行の安全かつ円滑な実施を妨げるとき。
- ハ. 天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令その他の当社の関与し得ない事由が生じた場合であって、旅行の継続が不可能となったとき。
- ニ. お客さまが第3項(7)ロ、ハ、ニのいずれかに該当することが判明したとき。
2. 本項(1)により旅行契約の解除が行われたときであっても、お客さまが既に提供を受けた旅行サービスに関する契約は有効に履行されたものとします。当社は、旅行代金のうち、お客さまがいまだその提供を受けていない旅行サービスに係る部分の費用から当社が当該旅行サービス提供者に既に支払い、又はこれから支払うべき取消料・違約料その他の名目による費用を差し引いて、契約書面に記載した旅行終了日の翌日から起算して30日以内に払戻いたします。
3. 本項(1)イ、ハ、により、当社が旅行契約を解除したときは、お客さまの求めに応じて出発地に戻るための必要な手配をいたします。この場合に要する費用の一切はお客さまのご負担となります。
4. 集合時刻を過ぎても集合場所にお越しにならない場合、旅行契約を解除することがあります。この場合権利放棄とみなし払い戻しはできません。

16 取 消 料

1. 旅行契約の成立後、お客さまのご都合で旅行を取消される場合には、旅行代金に対して、お1人につき下記の料率の取消料をお支払いいただきます。(但し、パンフレットに取消料を明示した場合はそれによります。)

ピーク時のみ適用		通 常 期		
旅行開始日の前日から起算して			旅行開始日の前々日 ～旅行開始日の当日	旅行開始後の解除 及び無連絡不参加
40日～31日前	30日～15日前	14日～3日前		
旅行代金の10%	旅行代金の20%(もしくは申込金の金額)	旅行代金の20%	旅行代金の50%	旅行代金の100%

※ピーク時とは、12月20日から1月7日まで、4月27日から5月6日まで、および7月20日から8月31日までをいいます。

チャーター便利用取消料				
旅行開始日の前日から起算して				
91日前まで	90日～31日前	30日～21日前	20日～4日前	3日前～当日又は無連絡不参加
無料	旅行代金の20%(もしくは申込金の金額)	旅行代金の50%	旅行代金の80%	旅行代金の100%

2. 当社の責任とならない各種ローンの取扱い上の事由に基づき取消になる場合も本項の取消料をお支払いいただきます。
3. お取消時すでに渡航手続を開始又は終了している場合には、本項の取消料の他に渡航手続所要実費および渡航手続代行料金を申し受けます。一定の事由により、取消しを余儀なくされた場合に取消料及び渡航手続費用相当額が支払われる保険があります。詳しくは取扱店におたずね下さい。
4. 本項(1)における「旅行開始後」とは、当社の募集型企画旅行約款別紙の特別補償規程第二条第3項に規定する「サービスの提供を受けることを開始した時」以降をいいます。

17 旅 程 管 理

当社は、お客さまに対して次に掲げる業務を行い、お客さまの安全かつ円滑な旅行の実施を確保するよう努めます。但し、当社がお客さまとこれとは異なる特約を結んだ場合には、この限りではありません。

1. お客さまが旅行中旅行サービスを受けることができないおそれがあると認められるときは、契約内容に従った旅行サービスの提供を確実に受けられるために必要な措置を講ずること。
2. 本項(1)の措置を講じたにもかかわらず、契約内容を変更せざるを得ないときは、代替サービスの手配を行うこと。この際、旅行日程を変更するときは、変更後の旅行日程が当初の旅行日程の趣旨にかなうものとなるよう努めること。また、旅行サービスの内容を変更するときは、変更後の旅行サービスが当初の旅行サービスと同様のものとなるよう努めることなど、契約内容の変更を最小限にとどめるよう努力すること。

18 添 乗 員 等

1. 当社は、旅行の内容により添乗員その他の者(以下「添乗員等」という。)を同行させ、第17項に掲げる業務その他当該旅行に付随して当社が必要と認める業務の全部又は一部を行わせることがあります。
2. 添乗員等の同行の有無は、パンフレットに明示してあります。添乗員等が同行しない場合には、現地において当社に代って手配を代行させるもの(以下「手配代行者」という。)により本項(1)の業務を行わせ、その者の名称及び連絡先は確定書面に明示いたします。
3. お客さまは、旅行開始から旅行終了までの間において、団体で行動するときは、旅行を安全かつ円滑に実施するための添乗員等の指示に従っていただきます。お客さまが添乗員等の指示に従わず、団体行動の規律を乱し、旅行の安全かつ円滑な実施を妨げた場合は、旅行の途中でであっても、そのお客さまの以後の旅行契約を解除することがあります。
4. 添乗員等の業務は、原則として8時から20時までとします。

19 お客さまに対する責任

1. 当社は旅行契約の履行にあたって、当社又は手配代行者が故意又は過失によりお客さまに損害を与えたときは、お客さまの被られた損害を賠償いたします。ただし、損害発生の日から起算して2年以内に当社に対して通知があったときに限ります。
2. お客さまが天災地変、戦乱、暴動、運送、宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令その他(伝染病による隔離、自由行動中の事故、食中毒、盗難、運送機関の遅延、不通又はこれらによって生ずる旅行日程の変更もしくは目的地的滞在時間の短縮等)の当社又は当社の手配代行者の関与し得ない事由により損害を被られたときは、本項(1)の場合を除き、その損害を賠償する責任を負うものではありません。
3. お荷物の損害については本項(1)の規定にかかわらず損害発生の日から起算して21日以内に当社に対して通知があったときに限り、一人15万円を限度(当社の故意又は重大な過失がある場合を除く)として賠償いたします。

20 お客さまの責任

1. お客さまの故意又は過失により当社が損害を被ったときは、当該お客さまは損害を賠償しなければなりません。
2. お客さまは、当社から提供される情報を活用し、お客さまの権利・義務その他旅行契約の内容について理解するように努めなければなりません。
3. お客さまは、旅行開始後に契約書面に記載された旅行サービスについて、記載内容と異なるものと認識したときは、旅行地において速やかに当社、当社の手配代行者又は旅行サービス提供者にその旨を申し出なければなりません。

21 特 別 補 償

1. 当社は、第19項(1)に基づく当社の責任が生じるか否かを問わず、当社の募集型企画旅行約款別紙の特別補償規程で定めるところにより、お客さまが企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物の上に被った一定の損害について、死亡補償金として2500万円、入院見舞金として入院日数により4万円～40万円、通院見舞金として通院日数により2万円～10万円を支払います。携行品にかかる損害補償金は、旅行者一名につき15万円をもって限度とします。但し、補償対象品の一個又は一対については、10万円を限度とします。なお、現金、貴重品、重要書類、撮影ずみのフィルム、その他これら物等補償の対象とならないものがあります。
2. 当社が、募集型企画旅行契約約款第27条第1項の責任を負うことになったときは、この補償金を、当社が負うべき損害賠償金の一部又は全部に充当します。
3. お客さまが旅行参加中に被られた損害が、お客さまの故意、酒酔い運転、故意の法令違反行為・法令に違反するサービス提供の受領、山岳登山(ビッケル、アイゼン、ザイル、ハンマー等の登山用具を使用するもの)、リュージュ、ボブスレー、スカイダイビング、ハンググライダー搭乗、超軽量動力機(モーターハンググライダー、マイクロライト機等)搭乗、ジャイロプレーン搭乗その他これらに類する危険な運動中の事故によるものであるときは、当社は上記の補償金及び見舞金は支払いません。
4. 当社の企画旅行参加中のお客さまを対象として、別途旅行代金を収受して当社が実施する企画旅行(オプションツアー)については、主たる旅行契約の一部として取扱います。
5. 但し、日程表において、当社の手配による旅行サービスの提供が一切行われない旨が明示された日については、当該日にお客さまが被った損害について補償金が支払われない旨を明示した場合に限り、企画旅行参加中とはいいません。
6. 航空会社が実施する「ダイレクト搭乗」サービスをご利用した場合で、航空会社の施設で手荷物の預託等、航空機搭乗に関する手続をされない場合、ご旅行をされるお客さまのみが入場できる飛行機構内において手荷物の検査等の完了時を特別補償規程第2条第3項第2号イの「搭乗手続の完了時」とみなします。

22 オプションツアー又は情報提供

1. 当社の募集型企画旅行参加中のお客様を対象として、別途の参加料金を収受して当社が実施する募集型企画旅行(以下「当社企画・実施のオプションツアー」といいます。)の第21項(特別補償)の適用については、当社は、主たる募集型企画旅行契約の内容の一部として取り扱います。当社企画・実施のオプションツアーは、ホームページ、パンフレット等で「企画・実施者：当社」と明示します。
2. オプションツアーの企画・実施者が当社以外の現地法人である旨をホームページ、パンフレットで明示した場合には、当社は、当該オプションツアー参加中のお客様に発生した第21項(特別補償)で規定する損害に対しては、当社は同項の規定に基づき損害賠償金を支払います。また、当該オプションツアーの履行に係る企画・実施者の責任及びお客様の責任は、すべて、当該オプションツアーが履行される現地法人及び当該企画・実施者の定めに拠ります。
3. 当社は、ホームページ、パンフレット等で「単なる情報提供」として可能なスポーツ等を記載した場合は、その旨を明示します。この場合、当該可能なスポーツ等に参加中のお客様に発生した損害に対しては、当社は第21項の特別補償規定は適用しますが、それ以外の責任を負いません。

23 旅 程 保 証

1. 当社は、次の表の左欄に掲げる契約内容の重要な変更(次の各号に掲げる変更(サービスの提供が行われているにもかかわらず、運送・宿泊機関等の座席、部屋その他の諸施設の不足が発生したことによるものを除きます。))を除きます。)が生じた場合は、旅行代金に同表の右欄に記載する率を乗じた額の変更補償金を旅行終了日の翌日から起算して30日以内に支払います。但し、当該変更について、当社に第19項(1)の規定に基づく責任が発生することが明らかな場合には、変更補償金としてではなく、損害賠償金の全部又は一部として支払います。
- イ. 次に掲げる事由による変更
- (イ)天災地変(ロ)戦乱(ハ)暴動(ニ)官公署の命令(ホ)運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止(ヘ)当初の運行計画によらない運送サービスの提供
- (ト)旅行参加者の生命又は身体安全確保のため必要な措置
- ロ. 第12項から第15項の規定に基づいて旅行契約が解除されたときの当該解除された部分に係る変更
2. 当社が支払うべき変更補償金の額は、お客さまお1人に対して1旅行につき旅行代金に15%を乗じた額を限度とします。また、お客さまお1人に対して1旅行につき支払うべき変更補償金の額が千円未満であるときは、当社は、変更補償金を支払いません。
3. 当社は、お客さまの同意を得て、金銭による変更補償金の支払に替え、これと同等又はそれ以上の価値のある物品又は旅行サービスの提供をもって補償を行うことがあります。

変 更 補 償 金

変更補償金の支払いが必要となる変更	一件あたりの率 (%)	
	旅行開始前	旅行開始後
一 契約書面に記載した旅行開始日又は旅行終了日の変更	1.5	3.0
二 契約書面に記載した入場する観光地又は観光施設(レストランを含みます。)その他の旅行の目的地の変更	1.0	2.0
三 契約書面に記載した運送機関の等級又は設備のより低い料金のものへの変更 (変更後の等級及び設備の料金の合計額が契約書面に記載した等級及び施設のそれを下回った場合に限りです。)	1.0	2.0
四 契約書面に記載した運送機関の種類又は会社名の変更	1.0	2.0
五 契約書面に記載した本邦内での旅行開始地たる空港又は旅行終了地たる空港の異なる便への変更	1.0	2.0
六 契約書面に記載した本邦内と本邦外との間における直行便の乗継便又は経由便への変更	1.0	2.0
七 契約書面に記載した宿泊機関の種類又は名称の変更	1.0	2.0
八 契約書面に記載した宿泊機関の客室の種類、設備、景観その他の客室の条件の変更	1.0	2.0
九 前各号に掲げる変更のうち契約書面のツアー・タイトル中に記載があった事項の変更	2.5	5.0
注一 「旅行開始前」とは、当該変更について旅行開始日の前日までに旅行者に通知した場合をいい、「旅行開始後」とは、当該変更について旅行開始当日以降に旅行者に通知した場合をいいます。		
注二 確定書面が交付された場合には、「契約書面」とあるのを「確定書面」と読み替えた上で、この表を適用します。この場合において、契約書面の記載内容と確定書面の記載内容との間又は確定書面の記載内容と実際に提供された旅行サービスの内容との間に変更が生じたときは、それぞれの変更につき一件として取り扱います。		
注三 第三号又は第四号に掲げる変更に係る運送機関が宿泊設備の利用を伴うものである場合は、一泊につき一件として取り扱います。		
注四 第四号に掲げる運送機関の会社名の変更については、等級又は設備がより高いものへの変更を伴う場合には適用しません。		
注五 第四号又は第七号若しくは第八号に掲げる変更が一乗車船等又は一泊の中で複数生じた場合であっても、一乗車船等又は一泊につき一件として取り扱います。		
注六 第九号に掲げる変更については、第一号から第八号までの率を適用せず、第九号によります。		

24 通信契約により旅行契約の締結を希望されるお客さまとの旅行条件

- 当社は、当社らが提携するクレジットカード会社(以下「提携会社」という。)のカード会員(以下「会員」という。)より所定の伝票への会員の署名なくして旅行代金等の支払を受けることを条件に電話、郵便、インターネット、その他の通信手段による旅行のお申込みを受ける場合があります。(以下「通信契約」という。)
- その場合の旅行条件は、本「企画旅行条件書」に準拠いたしますが、一部異なりますので以下に異なる点のみをご案内します。
1. 通信契約のお申込みの際し、会員は、申込みしようとする「企画旅行の名称」、「出発日」、「カード名」、「会員番号」、「カードの有効月日」等(以下「会員番号等」という。)を当社らにお申し出いただきます。
2. 通信契約は、電話による申込の場合は、当社らが申込みを受諾した時に成立します。また、郵便、インターネットその他の通信手段による申込みの場合は、当社らが契約の締結を承諾した旨の通知がお客さまに到達したときに成立するものとします。
3. 与信等の理由により会員の申し込みのクレジットカードでのお支払ができない場合、当社らは通信契約を解除し、第16項(1)の取消料と同額の違約料を申し受けます。但し、当社らが別途指定する期日までに現金による旅行代金の支払をいただいた場合はこの限りではありません。
4. 当社らは、会員と通信契約を締結した場合であって、第10項(2)から(4)までの規定により旅行代金が減額された場合又は第12項から第15項の規定により通信契約が解除された場合において、会員に対し払戻すべき金額が生じたときは、提携会社のカード会員規約に従って、会員に対し当該金額を払戻します。この場合において当社らは、旅行開始前の解除による払戻しにあっては解除の翌日から起算して7日以内に、減額又は旅行開始後の解除による払戻しにあっては契約書面に記載した旅行終了日の翌日から起算して30日以内に会員に対し払戻すべき額を通知するものとします。

5. 通信契約を締結しようとする場合であって、会員の有するクレジットカードが無効等により、旅行代金等が提携会社のカード会員規約に従って決済できないときは、旅行契約を拒否させていただきます場合があります。
6. 通信契約を締結する場合、当社らが提携会社と無署名取扱特約を含む加盟店契約がない等、または業務上の理由等でお受けできない場合もあります。

25 団体・グループの契約について

1. 当社は、団体・グループを構成する旅行者の代表としての契約責任者から、旅行申込みがあった場合、契約の締結及び解除に関する一切の代理権を契約責任者が有しているものとみなし、契約取引を行います。
2. 契約責任者は、当社が定める日までに、構成者の名簿を当社に提出しなければなりません。契約責任者は、第28項による第三者提供が行なわれることについて、構成者本人の同意を得るものとします。
3. 当社は、契約責任者が構成者に対して現に負い、又は将来負うことが予測される債務又は義務については、何らの責任を負うものではありません。
4. 当社は、契約責任者が団体・グループに同行しない場合、旅行開始後においては、あらかじめ契約責任者が選任した構成者を契約責任者とみなします。

26 ご旅行条件・旅行代金の基準

1. この旅行条件の基準期日と旅行代金の基準期日については、パンフレット等に明示した日となります。
2. 特別に注釈のない場合、こども代金は年齢が旅行開始日当日を基準として満2歳以上12歳未満のお子様に応用します。幼児代金は旅行開始日当日を基準に、満2歳未満で航空座席を使用しない方に適用します。
3. 本条件書の各項にいう旅行代金とは、募集広告またはパンフレットに旅行代金と表示した参加コースの金額、及び当該コースの追加代金又は割引代金として表示した金額をいいます。この合計金額は第2項のお申込金、第16項の取消料、第22項の変更補償金、及び違約料の額を算出する際の基準となります。オプションツアーは、別途契約になりますので基準となる旅行代金には含まれません。

27 追加代金と割引代金

1. 第25項でいう「追加代金」とは、当社がパンフレット等に表示した以下のものをいいます。
- イ. お一人部屋を使用される場合の追加代金
- ロ. ホテル又はお部屋の等級アップ等の「アップグレード」追加代金
- ハ. 「C・Fクラス追加代金」等と称する航空機使用座席の等級変更による追加代金
- ニ. 「食事なしプラン」、「観光なしプラン」等を基本とする場合の「食事つきプラン」、「観光つきプラン」等への変更のための追加代金
- ホ. 「延泊プラン」等と称する延泊のための追加代金
- ヘ. その他「○○○プラン」、「○○○追加代金」とパンフレットに記載した追加代金
2. 第25項でいう「割引代金」とは、当社がパンフレット等に表示した以下のものをいいます。
- イ. 「トリプル割引代金」等と称し、1部屋に3人以上のお客様が宿泊することを条件とした割引代金
- ロ. その他「○○○割引代金」とパンフレット等に記載した割引代金

28 個人情報の取扱いについて

1. 当社およびご旅行をお申込みいただいた受託旅行者（以下「販売店」という。）は、旅行申込みの際にご提供いただいた個人情報について、①お客さまとの間の連絡のため②旅行に関して運送・宿泊機関等のサービス手配、提供のため③旅行に関する諸手続きのため④当社の旅行契約上の責任において事故時の費用を担保する保険の手続きのため⑤旅行参加後のご意見や感想のお願いのため⑥アンケートのお願いのため⑦特典サービス提供のため⑧統計資料作成のために利用させていただきます。
2. 上記1.②③の目的を達成するため、お客さまの氏名、住所、電話番号、パスポート番号、搭乗便名等を運送・宿泊機関、土産物店、大使館、出入国管理官等（いずれも本邦及び外国を含む）、に書類又は電子データにより、提供することがあります。個人情報を提供する第三者が外国にある場合の当該提供先における個人情報の保護に関する情報については、当社の店頭またはホームページ <https://www.tabimachi-gh.co.jp> のプライバシーポリシーでご確認ください。なお、土産物店への個人情報の提供の停止を希望される場合は、お申込み店に出発前までにお申し出ください。
3. 当社、当社グループ各社はお客さまからご提供いただいた個人情報のうち、氏名、住所、電話番号、メールアドレス等の連絡先を、取り扱う商品、サービスに関する情報等のご案内のために、共同して利用させていただきます。共同利用する個人情報は、当社が責任を持って管理します。なお、当社の個人情報の取り扱いに関する方針等の詳細、当社グループ会社の名称については当社の店頭またはホームページ <https://www.tabimachi-gh.co.jp> のプライバシーポリシーでご確認ください。
4. 当社は、旅行中に傷病があった場合に備え、お客さまの旅行中の国内連絡先の方の個人情報をお伺いしています。この個人情報は、お客さまに傷病があった場合で国内連絡先の方へ連絡の必要があると当社が認めた場合に使用させていただきます。お客さまは、国内連絡先の方の個人情報を当社に提供することについて、国内連絡先の方の同意を得るものとします。
5. お客さまは、当社の保有する個人データに対して開示、訂正、削除、利用停止等の請求を行うことができます。
- 個人情報保護管理者（本社総務部長）
問い合わせ先窓口：本社総務部
電話：082-543-2104 FAX：082-543-2019 E-mail:soumu@tabimachi-gh.co.jp
受付時間 9:30～17:00（土・日・祝日を除く）

29 その他

1. お買物案内について
お客さまの便宜をはかるため、観光中・送迎中にお土産店にご案内することがあります。当社では、お店の選定には、万全を期しておりますが、購入の際には、お客さまご自身の責任でご購入ください。当社では、商品の交換や返品等のお手厚いはいしかなますのでトラブルが生じないように商品の確認およびレシートの受け取りなどを必ず行ってください。免税払い戻しがある場合は、ご購入品を必ず手荷物としてお手元にご用意いただき、その手続きは、お土産店・空港において手続き方法をご確認のうえ、お客さまご自身の責任で行ってください。ワシントン条約又は国内諸法令により日本へ持ち込みが禁止されている品物がございますので、ご購入には十分ご注意ください。
2. 海外旅行保険について
病気、けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への賠償金請求や賠償金の回収が大変困難なのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を補償するため、お客さまご自身で充分な額の海外旅行保険に加入することをお勧めします。海外旅行保険については当社の係員にお問合わせください。
3. 旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに確定書面でお知らせする連絡先にご通知ください。（もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。）
4. 当社はいかなる場合も旅行の再実施はいたしません。
5. この条件書に定めのない事項は当社募集型企画旅行約款によります。当社旅行業約款をご希望の方は、当社らにご請求ください。
当社旅行業約款は、当社ホームページ <https://www.tabimachi-gh.co.jp/> からご覧になれます。
6. 保健衛生について
渡航先の衛生状況については、「厚生労働省海外渡航者のための感染症情報」ホームページ <https://www.forth.go.jp/> でご確認ください。
7. 海外危険情報について
渡航先（国又は地域）によっては、「外務省海外危険情報」等、国・地域の渡航に関する情報が出されている場合があります。お申込みの際に当社より「海外危険情報に関する書面」をお渡しします。また、「外務省海外安全ホームページ」<https://www.anzen.mofa.go.jp/>、「外務省海外安全情報配信サービス たびレジ」<https://www.ezairyu.mofa.go.jp/tabireg/>、外務省海外安全相談センター：03-5501-8162 でもご確認ください。
8. 渡航先に「海外危険情報」が発出された場合の取扱について
イ. レベル1「十分注意してください」
（イ）通常通り履行いたしますが、当社にて渡航情報（危険情報）の書面をお受け取りください。
（ロ）契約成立後に取消された場合には、第16項に定める取消料をお支払いいただきます。
ロ. レベル2「不要不急の渡航は止めてください」
（イ）当社にて適切な「危険回避措置」が講じられると判断された場合に限り、履行いたします。その場合、当社らは渡航情報（危険情報）並びに、危険回避措置に関する説明を行い書面を交付いたします。
（ロ）同一商品企画内かつ一定の条件の範囲内で、方面又は出発日を変更して参加していただく場合、従前の旅行に係る取消料は収受いたしません。
（ハ）ご参加を取りやめる場合、契約に従い取消料をお支払いいただきます。ただし、目的とする観光地に行けないなど旅行内容に重要な変更（第22項の表の左欄に掲げるもの）が生じた場合は、取消料を収受いたしません。
（ニ）渡航中に当該情報が発出された場合、危険回避措置のため契約内容を変更することがあります。
ハ. レベル3「渡航は止めてください」（渡航中止勧告）
履行を中止いたします。
二. レベル4「退避してください。渡航は止めてください」（退避勧告）
履行を中止いたします。

2023.6